

2022 年度

部门决算公开文本



预算代码：333007

单位名称：秦皇岛经济技术开发区建筑市场管
理服务中心

二〇二三年九月



目 录

第一部分 单位概况

一、单位职责

二、机构设置

第二部分 2022 年度部门决算报表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2022 年部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

六、机关运行经费支出说明

七、政府采购支出说明

八、国有资产占用情况说明

九、预算绩效情况说明

十、其他需要说明的情况

第四部分 名词解释



第一部分 单位概况

一、单位职责

为建筑节能、绿色建筑、装配式建筑专项规划和政策提供法规政策咨询和技术服务；承担建筑节能工程质量和绿色建筑、装配式建筑巡查暗访等具体事务；宣传推广新型墙体材料应用；宣传、推广绿色建筑新技术、新产品、新工艺、新材料、新服务；组织建筑节能示范项目实施；推行绿色建筑评价标识制度；推广建筑信息模型技术应用；负责组织、落实新型建材、建筑节能技术的推广应用标准、施工规程等事务性工作；为全区建筑工程和市政公用设施抗震设防的工作提供技术服务；为村镇房屋建设的抗震设防提供技术服务；抗震防灾的法律咨询、宣传、技术交流服务；承办城乡建设局交办的其他工作事项。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2022 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个。具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	秦皇岛经济技术开发区建筑市场管理服务中心	事业	财政补助事业单位

注：1、单位基本性质分为行政单位、参公事业单位、财政补助事业单位、经费自理事业单位四类。

2、经费形式分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。



第二部分 2022 年度部门决算报表

收入支出决算总表

公开01表

部门：秦皇岛经济技术开发区建筑市场管理服务中心

2022年度

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	840.46	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	97.48
	9		九、卫生健康支出	40	58.44
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	638.77
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	45.77
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	840.46	本年支出合计	58	840.46
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	840.46	总计	62	840.46

注：1. 本表反映部门（或单位）本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

部门：秦皇岛经济技术开发区建筑市场管理服务中心 2022年度 公开02表
 金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		840.46	840.46					
208	社会保障和就业支出	97.48	97.48					
20805	行政事业单位养老支出	97.48	97.48					
2080502	事业单位离退休	17.14	17.14					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	78.86	78.86					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	1.49	1.49					
210	卫生健康支出	58.44	58.44					
21011	行政事业单位医疗	58.44	58.44					
2101102	事业单位医疗	26.66	26.66					
2101103	公务员医疗补助	31.78	31.78					
212	城乡社区支出	638.77	638.77					
21202	城乡社区规划与管理	3.17	3.17					
2120201	城乡社区规划与管理	3.17	3.17					
21206	建设市场管理与监督	635.60	635.60					
2120601	建设市场管理与监督	635.60	635.60					
221	住房保障支出	45.77	45.77					
22102	住房改革支出	45.77	45.77					
2210201	住房公积金	45.77	45.77					

注：本表反映部门（或单位）本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

部门：秦皇岛经济技术开发区建筑市场管理服务中心 2022年度 公开03表
 金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		840.46	820.10	20.36			
208	社会保障和就业支出	97.48	97.48				
20805	行政事业单位养老支出	97.48	97.48				
2080502	事业单位离退休	17.14	17.14				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	78.86	78.86				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	1.49	1.49				
210	卫生健康支出	58.44	58.44				
21011	行政事业单位医疗	58.44	58.44				
2101102	事业单位医疗	26.66	26.66				
2101103	公务员医疗补助	31.78	31.78				
212	城乡社区支出	638.77	618.41	20.36			
21202	城乡社区规划与管理	3.17		3.17			
2120201	城乡社区规划与管理	3.17		3.17			
21206	建设市场管理与监督	635.60	618.41	17.19			
2120601	建设市场管理与监督	635.60	618.41	17.19			
221	住房保障支出	45.77	45.77				
22102	住房改革支出	45.77	45.77				
2210201	住房公积金	45.77	45.77				

注：本表反映部门（或单位）本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

部门：秦皇岛经济技术开发区建筑市场管理服务中心

2022年度

公开04表
金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	840.46	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	97.48	97.48		
	9		九、卫生健康支出	41	58.44	58.44		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43	638.77	638.77		
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	45.77	45.77		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	840.46	本年支出合计	59	840.46	840.46		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	840.46	总计	64	840.46	840.46		

注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总支出和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：秦皇岛经济技术开发区建筑市场管理服务中心 2022年度 公开05表
 金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		840.46	820.10	20.36
208	社会保障和就业支出	97.48	97.48	
20805	行政事业单位养老支出	97.48	97.48	
2080502	事业单位离退休	17.14	17.14	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	78.86	78.86	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	1.49	1.49	
210	卫生健康支出	58.44	58.44	
21011	行政事业单位医疗	58.44	58.44	
2101102	事业单位医疗	26.66	26.66	
2101103	公务员医疗补助	31.78	31.78	
212	城乡社区支出	638.77	618.41	20.36
21202	城乡社区规划与管理	3.17		3.17
2120201	城乡社区规划与管理	3.17		3.17
21206	建设市场管理与监督	635.60	618.41	17.19
2120601	建设市场管理与监督	635.60	618.41	17.19
221	住房保障支出	45.77	45.77	
22102	住房改革支出	45.77	45.77	
2210201	住房公积金	45.77	45.77	

注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门：秦皇岛经济技术开发区建筑市场管理服务中心

2022年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	788.90	302	商品和服务支出	13.57	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	36.24	30201	办公费	1.68	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	42.77	30202	印刷费	1.44	30702	国外债务付息	
30103	奖金	9.90	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	510.62	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	78.86	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	1.49	30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	26.66	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	31.78	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	4.82	30211	差旅费	0.34	31008	物资储备	
30113	住房公积金	45.77	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	0.30	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	17.62	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	16.75	30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	7.06	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费	2.37	39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助	0.88	30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	0.39			
人员经费合计		806.53	公用经费合计					13.57

注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：秦皇岛经济技术开发区建筑市场管理服务中心

2022年度

公开07表
金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本部门（或单位）本年度无收支及结转结余情况，按要求以空表列示。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表
金额单位：万元

部门：秦皇岛经济技术开发区建筑市场管理服务中心

2022年度

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门（或单位）本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本部门（或单位）本年度无相关支出情况，按要求以空表列示。

财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：秦皇岛经济技术开发区建筑市场管理服务中心

2022年度

公开09表
金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

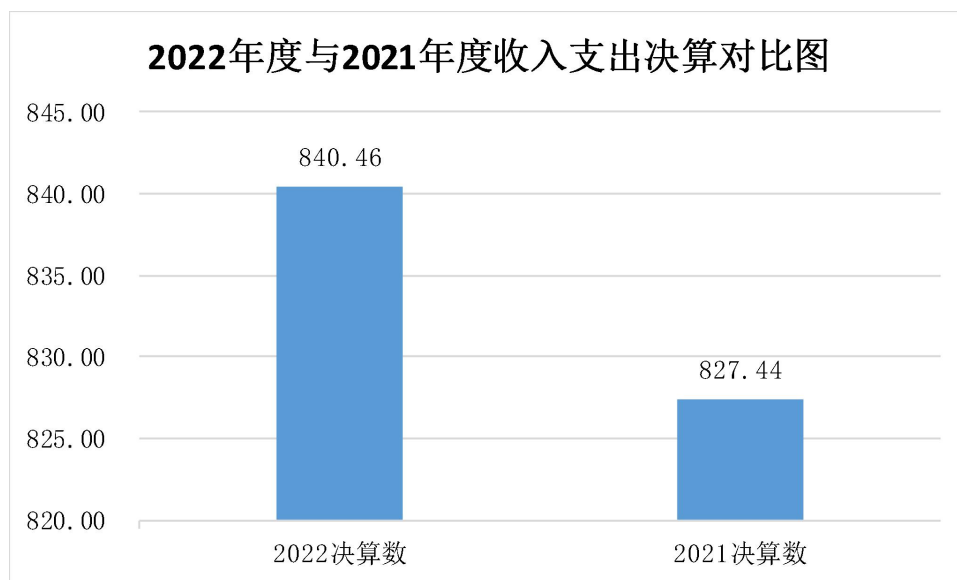
注：本部门（或单位）本年度无财政拨款“三公”经费支出预决算情况，按要求以空表列示。



第三部分 2022 年度部门决算情况说明

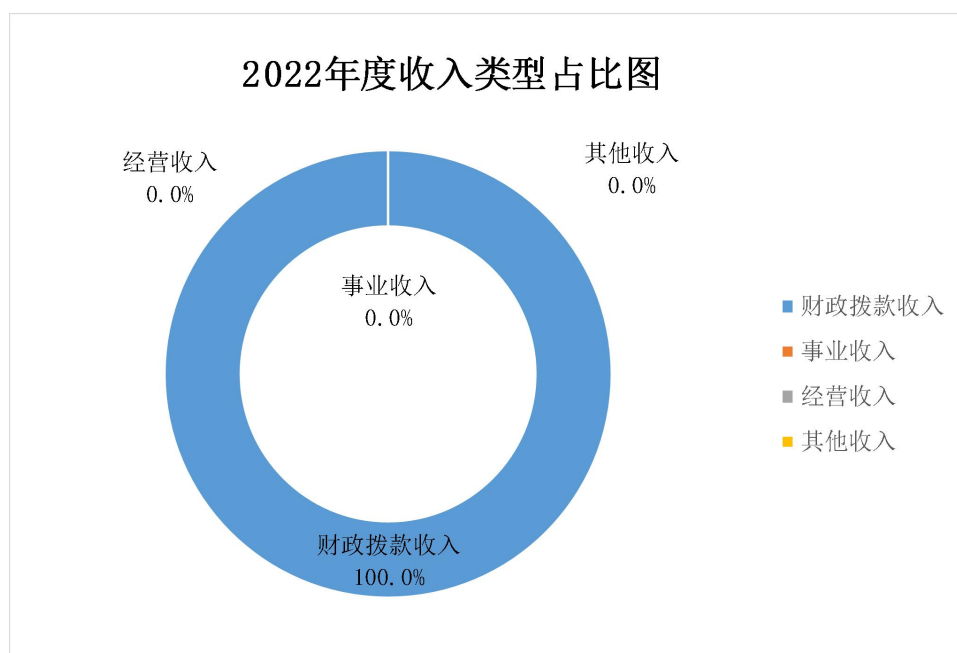
一、收入支出决算总体情况说明

本单位 2022 年度收、支总计（含结转和结余）840.46 万元。与 2021 年度决算相比，收支各增加 13.02 万元，增长 1.6%，主要原因是：人员工资调整增加。



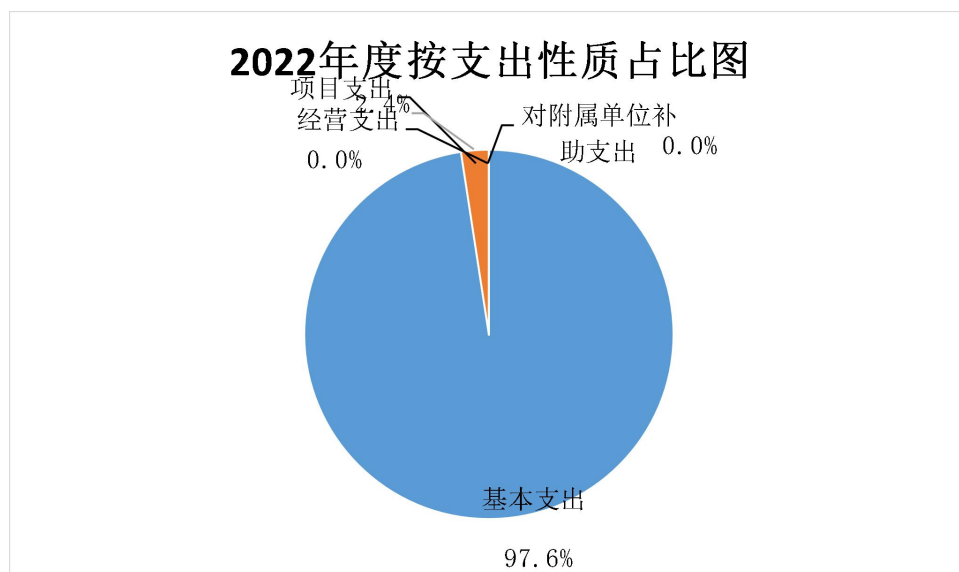
二、收入决算情况说明

本单位 2022 年度收入合计 840.46 万元，其中：财政拨款收入 840.46 万元，占 100.0%；事业收入 0.00 万元，占 0.0%；经营收入 0.00 万元，占 0.0%；其他收入 0.00 万元，占 0.0%。



三、支出决算情况说明

本单位 2022 年度支出合计 840.46 万元，其中：基本支出 820.10 万元，占 97.6%；项目支出 20.36 万元，占 2.4%；经营支出 0.00 万元，占 0.0%。对附属单位补助支出 0.00 万元，占 0.0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

（一）财政拨款收支与 2021 年度决算对比情况

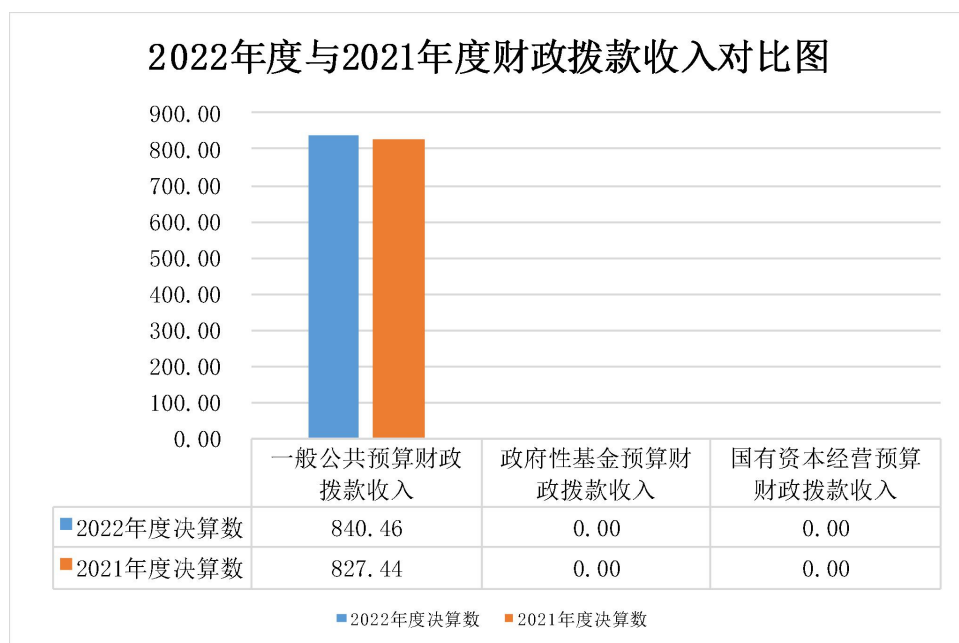
本单位 2022 年度财政拨款本年收入 840.46 万元，比 2021 年度增加 13.02 万元，增长 1.6%，主要原因是：人员工资增加；本年支出 840.46 万元，比上年增加 16.02 万元，增长 1.9%，主要原因是人员工资增加。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入 840.46 万元，比上年增加 13.02 万元，增长 1.6%；主要原因是：人员工资增加；本年支出 840.46 万元，比上年增加 16.02 万元，增长 1.9%，主要原因是：人员工资增加。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入 0.00 万元，与上年持

平；本年支出 0.00 万元，与上年持平。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入 0.00 万元，与上年持平；本年支出 0.00 万元，与上年持平。



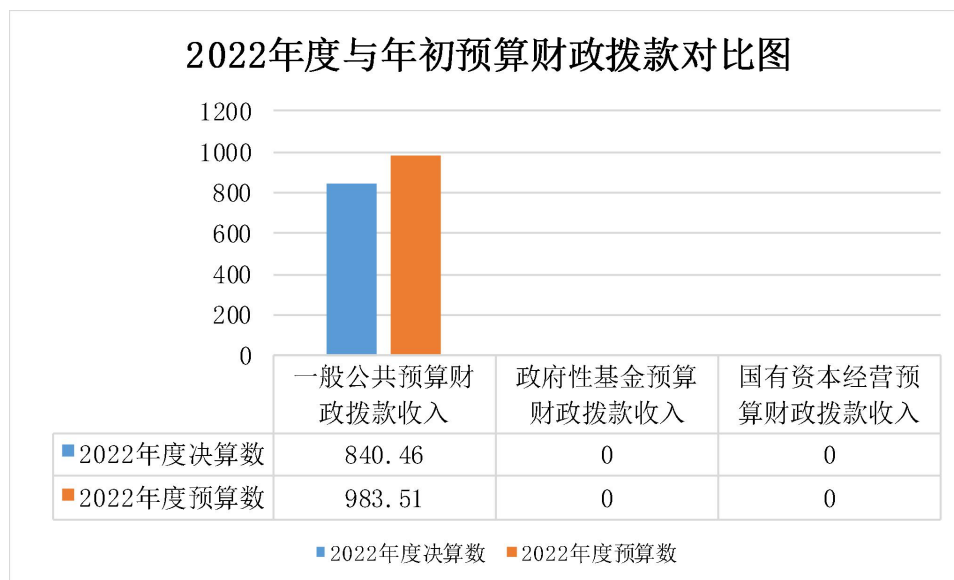
（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本单位 2022 年度财政拨款本年收入 840.46 万元，完成年初预算的 85.5%，比年初预算减少 143.05 万元，决算数小于预算数，主要原因是：人员工资调整；本年支出 840.46 万元，完成年初预算的 85.5%，比年初预算减少 143.05 万元，决算数小于预算数，主要原因是：人员工资调整。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入完成年初预算 85.5%，比年初预算减少 143.05 万元，主要原因是：人员工资调整；本年支出完成年初预算 85.5%，比年初预算减少 143.05 万元，主要原因是：人员工资调整。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入 0.00 万元，与预算持平；本年支出 0.00 万元，与预算持平。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入 0.00 万元，与预算持平；本年支出 0.00 万元，与预算持平。



（三）财政拨款支出决算结构情况

2022 年度财政拨款支出 840.46 万元，主要用于以下方面。

社会保障和就业（类）支出 97.48 万元，占 11.6%，主要用于机关事业单位基本养老保险缴费等支出；卫生健康（类）支出 58.44 万元，占 7.0%，主要用于公务员医疗补助等支出；城乡社区（类）支出 638.77 万元，占 76.0%，主要用于人员工资，奖金及日常公用等支出；住房保障（类）支出 45.77 万元，占 5.4%，主要用于人员公积金支出。

（四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2022 年度财政拨款基本支出 820.10 万元，其中：

人员经费 806.53 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、退休费、其他对个人和家庭的补助、

公用经费 13.57 万元，主要包括：办公费、印刷费、差旅费、维修（护）费、工会经费、福利费、其他商品和服务支出。

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本单位 2022 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，较预算持平，较 2021 年度决算减少 2.03 万元，降低 100.0%，主要原因是：车辆预算已调入局内。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 因公出国（境）费支出情况。本单位 2022 年度因公出国（境）费支出预算为 0.00 万元，支出决算 0.00 万元。因公出国（境）费支出较预算持平，较上年持平。其中因公出国（境）团组 0 个、共 0 人、参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人、无本单位组织的出国（境）团组。

2. 公务用车购置及运行维护费支出情况。本单位 2022 年度公务用车购置及运行维护费预算为 0.00 万元，支出决算 0.00 万元。公务用车购置及运行维护费支出较预算持平，较上年减少 2.03 万元，降低 100.0%，主要原因是：车辆预算已调入局内。其中：

公务用车购置费支出 0.00 万元：本单位 2022 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0.00 万元。公务用车购置费支出较预算持平，较上年持平。

公务用车运行维护费支出 0.00 万元：本单位 2022 年度单位公务用车保有量 0 辆。公车运行维护费支出较预算持平，较上年减少 2.03 万元，降低 100.0%，主要原因是：车辆预算已调入局

内。

3. 公务接待费支出情况。本单位 2022 年度公务接待费支出预算为 0.00 万元，支出决算 0.00 万元。本年度共发生公务接待 0 批次、0 人次。公务接待费支出较预算持平，较上年持平。

六、机关运行经费支出说明

本单位性质非行政单位和参照公务员管理事业单位，故无机关运行经费。

七、政府采购支出说明

本单位 2022 年度政府采购支出总额 0.00 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 0.00 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合同金额 0.00 万元，其中授予小微企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.0%。

八、国有资产占用情况说明

截至 2022 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，较上年持平。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆。

单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

九、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2022 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 3 个，共涉及

资金 6.32 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。组织对 2022 年度“购买制服、雄安新区人员差旅费、专项业务咨询”等 3 个项目支出开展绩效自评。

组织对“购买制服、雄安新区人员差旅费、专项业务咨询”等一级项目开展了重点评价，涉及一般公共预算支出 6.32 万元。其中对“购买制服、雄安新区人员差旅费、专项业务咨询”等项目分别委托单位内部评审机构开展绩效评价。从评价情况来看，年初制定的专项资金和具体预算支出项目的绩效目标完成情况较好，年初制定的绩效目标全部完成。

（二）部门决算中项目绩效自评结果

本单位在今年部门决算公开中反映购买制服、雄安新区人员差旅费、专项业务咨询项目等 3 个项目绩效自评结果。

（1）购买制服项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，此项目绩效自评得分为 98.2 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 3.18 万元，执行数为 3.17 万元，完成预算的 99.68%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标。未发现问题。

（2）雄安新区人员专项差旅费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，此项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 2.24 万元，执行数为 1.34 万元，完成预算的 61%。

（3）专项业务咨询服务费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，此项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 0.9 万元，执行数为 0.9 万元，完成预算的 100%。

2022 年度预算项目绩效自评表

一、项目基本情况	项目级次	本级实施主管单位	333007 - 秦皇岛经济技术开发区建筑市场管理服务中心	金额单位	万元				
二、预算安排情况	资金到位情况	资金执行情况		预算执行进度(%)					
预算(调整后)									
执行预算数	13435.5000 到位数	13435.500000	执行数	13435.500000	100				
其中:财政资金	13435.5000 其中:财政资金	13435.500000	其中:财政资金	13435.500000					
其他	0 其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标	具体完成情况			总体完成率(%)				
1、差旅费保障率达到 95%，发放合规率达到 95%。	已完成			100.00					
2、评价当年差旅费于当年及时报销	已完成			100.00					
3、项目在提高履职能力方面具备一定效果，抽调人员对相关工作基本满意。	已完成			100.00					
四、一级指标完成情况	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值	单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
产出指标	数量指标	差旅费保障人数	评价所有抽调人员差旅费是否全部得到保障。	12.5	= 1	人	1	完成	12.5
	质量指标	差旅费发放合规率	差旅费计提和发放是否符合相关规定。合格数÷抽查数	12.5	≥95	%	95	完成	12.5
	时效指标	差旅费报销及时率	评价当年差旅费是否于当年及时报销，合	12.5	≥95	%	95	完成	12.5

			格数÷抽查数					
	成本指标	项目预算控制数	项目支出控制在预算范围内	12.50	≤2.2 万员 4	2.24	完成	12.5
效益指标	社会效益指标	社会效益指标：完成上级交办的任务，提高履职能力	考核本项目在完成任务、提升能力方面的积极影响，根据年度工作总结定性评价。	30.00	≥100 %	100	完成	30
满意度指标	服务对象满意度指标	抽调人员满意度	考核抽调人员对相关工作的满意程度，根据电话询问得出结论。	10.00	≥95 %	95	完成	10
预算执行率				10				10
自评总分								100
五、存在问题原因及整改措施								
填报人：	孙德芹		联系电话：	3926015				

2022 年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	专项业务咨询服务费		项目级次		本级		实施主管单位	333007 - 秦皇岛经济技术开发区建筑市场管理服务中心		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况				资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	0.900000	到位数	0.900000		执行数	0.900000		100			
	其中:财政资金	0.900000	其中:财政资金	0.900000		其中:财政资金	0.900000					
	其他	0	其他	0		其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况				总体完成率(%)		
	目标内容 1					已完成				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明		指标分值	预期指标值	单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分		
	产出指标	数量指标	咨询次数	咨询次数		12.50	≥2 次	2	完成	12.5		
		质量指标	服务验收合格率	服务质量符合合同约定		12.50	≥95 %	95	完成	12.5		
		时效指标	咨询回复及时率	按照实际要求与合同规定的日期完成时间情况		12.50	≥95 %	95	完成	12.5		
		成本指标	项目预算控制数	项目支出控制在预算范围内		12.50	≤0.9 万元	0.9	完成	12.5		
	效益指标	社会效益指标	社会效益指标:办公设备正常运行,有助于单位履行职责	评价项目在提升部门履职能力方面的积极作用,根据工作总结定性评价。		30.00	= 10 %	100	完成	30		
	满意度指标	服务对象满意度	使用人员满意度	群众满意数量占总数的比例		10.00	≥95 %	95	完成	10		

2022 年度预算项目绩效自评表

一、项目基本情况	购买制服	项目级次	本级	实施主管单位	333007 - 秦皇岛经济技术开发区建筑市场管理服务中心	金额单位	万元
二、预算安排情况	预算安排情况(调整后)	资金到位情况	资金执行情况		预算执行进度(%)		
预算执行数	31707.9000	到位数	31707.900000	执行数	31707.900000		100
其中：财政资金	31707.9000	其中：财政资金	31707.900000	其中：财政资金	31707.900000		
其他	0	其他	0	其他	0		
三、目标完成情况	年度预期目标		具体完成情况		总体完成率(%)		
	稽查人员服装保障率达到 95%，服装质量验收合格率达到 100%。		已完成		100.00		
	供货时间按合同约定执行		已完成		100.00		
	项目在提升执法形象方面具备一定效果，稽查人员对相关工作基本满意。		已完成		100.00		
四、年度绩效指标完成情况	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值	单项指标实际完成值	自评得分
产出指标	数量指标	稽查人员服装采购数量	稽查人员服装采购数量	12.5	9 套	9	12.5
质量指标	执法人员服装验收合格率	服装质量是否符合建设部文件要求。根据验收单据得出结论。公式为：验收合格率÷全部采购数	服装质量是否符合建设部文件要求。根据验收单据得出结论。公式为：验收合格率÷全部采购数	12.5	10 %	100	12.5

五、存在 问题原因 及整改 措施 填报人:	时效指标	供货时间按合同约定执行	评价实际供货时间是否超过合同约定时间	12.5= 10 % 0 0	100	完成	12.5	
	成本指标	项目预算控制数	项目支出控制在预算范围内	12.5≤3. 万元 0 2	3.2	完成	12.5	
	社会效益指标	社会效益指标：稽查人员统一着装，有助于更好日常执法任务、提升执法形象、维护社会稳定	考核本项目在提升执法形象、维护社会稳定方面的积极影响，根据年度工作总结定性评价。	30.0= 10 % 0 0	100	完成	30	
	满意度指标	服务对象满意度	稽查人员满意度	考核使用人员对采购工作的满意程度，根据电话询问得出结论。	10.0≥95 % 0	95	完成	10
	预算执行率				10			10
				100				
五、存在 问题原因 及整改 措施 填报人:								
孙德芹			联系电话: 3926015					

（三）部门评价项目绩效评价结果

年初制定的专项资金和具体预算支出项目的绩效目标完成情况较好，评价结论为优秀。

十、其他需要说明的情况

1. 本部门 2022 年度政府性基金预算财政拨款无收支及结转结余情况，故公开 07 表以空表列示；国有资本经营预算经费无收支及结转结余情况，故公开 08 表以空表列示；财政拨款“三公”经费无收支及结转结余情况，故公开 09 表以空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，说明。

第四部分 相关名词解释

（一）财政拨款收入：本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

（二）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

（三）其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”等以外的收入。

（四）用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”“财政拨款结转和结余资金”“事业收入”“经营收入”“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

（五）年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（六）结余分配：指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

（七）年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（八）基本支出：填列单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

（九）项目支出：填列单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出

（十）基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

（十一）其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

（十二）“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）

及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十三）其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

（十四）公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

（十五）其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

（十六）机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（十七）经费形式：按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。